



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo

Fax (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

BANDO DI GARA - SETTORI SPECIALI

Prot. 248-APR/UP-A4-FS1

15 Febbraio 2011

SEZIONE I: ENTE AGGIUDICATORE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

| | | |
|---|---------------------------------|--------------------------------|
| Denominazione ufficiale: Eni S.p.A. | | |
| Indirizzo postale: Via Emilia 1 | | |
| Città: San Donato Milanese MI | Codice postale: 20097 | Paese: Italia |
| Punti di contatto: APR/UP-A4 | | Telefono: |
| All'attenzione di: Susie Ferrari / Enzo Zanotti | | +39 041 796711 |
| Posta elettronica: susie.ferrari@eni.com | | Fax: +39 041 9651925 |
| Indirizzo(i) internet (se del caso) Ente aggiudicatore (URL): <i>www.eni.com</i> | | |
| Profilo di committente (URL): <u>https://eprocurement.eni.it</u> | | |

| | |
|--|--|
| Ulteriori informazioni sono disponibili presso: | <input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I</i> |
| Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: | <input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II</i> |
| Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: | <input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.III</i> |

1.2) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ DELL'ENTE AGGIUDICATORE

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Produzione, trasporto e distribuzione di gas e calore | <input type="checkbox"/> Acqua |
| <input type="checkbox"/> Elettricità | <input type="checkbox"/> Servizi postali |
| <input checked="" type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di gas e petrolio | <input type="checkbox"/> Servizi ferroviari |
| <input type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di carbone e altri combustibili solidi | <input type="checkbox"/> Servizi di ferrovia urbana, tram, filobus o bus |
| | <input type="checkbox"/> Attività connesse ai porti |
| | <input type="checkbox"/> Attività connesse agli aeroporti |

SEZIONE II: OGGETTO DELL' APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

| | | |
|--|--|---|
| II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore Contratto Aperto per la fornitura di servizi di ingegneria per impianti di produzione sottomarini e deepwater. | | |
| II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi (Scegliere una sola categoria - lavori, forniture o servizi - che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti) | | |
| (a) Lavori <input type="checkbox"/> | (b) Forniture <input type="checkbox"/> | (c) Servizi <input checked="" type="checkbox"/> |
| Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni degli enti aggiudicatori <input type="checkbox"/> | Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto e riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/> | Categoria di servizi: N. 12 (Per le categorie di servizi 1-27, cfr. gli allegati XVIIA e XVIIIB della direttiva 2004/17/CE) |
| Sito o luogo principale dei lavori: _____ Codice NUTS <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | Luogo principale di consegna: _____ Codice NUTS <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | Luogo principale di esecuzione: Sede dell'Ente Aggiudicatore (offshore) e Sede del Candidato Codice NUTS <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| II.1.3) Il bando riguarda un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/> l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso) | | |
| Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Numero <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> o, se del caso, numero massimo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto | Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/> | |
| Durata dell'accordo quadro (se del caso) Periodo in anni: <input type="text"/> <input type="text"/> o mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | | |
| Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (indicare solo in cifre): Valore stimato, IVA esclusa: _____ Moneta: _____ oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____ Frequenza degli appalti da aggiudicare (se nota) _____ | | |

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

A fronte del presente Bando, l'Ente Aggiudicatore assegnerà un Contratto Aperto per la fornitura di servizi d'ingegneria per lo sviluppo di campi offshore mediante sistemi subsea per campi situati in acque convenzionali e profonde.

Il Candidato dovrà essere in grado di eseguire gli studi di pre-fattibilità, fattibilità e basic design per lo sviluppo di campi petroliferi in acque convenzionali e profonde mediante tecnologie sottomarine. Il Candidato dovrà inoltre essere in grado di fornire assistenza durante le fasi di gara e l'esecuzione del progetto supportando l'ente aggiudicatore mediante personale specializzato.

Il Candidato dovrà garantire l'esecuzione dei servizi durante le varie fasi del ciclo del progetto così come definito da sistema dell'Ente Aggiudicatore (OPDS) ed in particolare durante le seguenti fasi di Evaluation, Concept Selection, Concept Definition ed Execution.

Tipiche attività che dovranno essere svolte durante le varie fasi del progetto sono, a titolo indicativo ma non limitativo:

preparazione dello studio di pre-fattibilità, definizione del migliore schema di sviluppo, preparazione dello studio di fattibilità, definizione dello schema di sviluppo per la preparazione della documentazione di gara, sviluppo dell'ingegneria ad un livello adeguato per sostenere i costi previsti per il sanzionamento del progetto, preparazione del "front end engineering design" (feed), definizione della tempistica e del piano di esecuzione delle facilities, valutazione delle gare e preparazione della raccomandazione tecnica, definizione di capex, opex e decab, finalizzazione della progettazione secondo specifica, emissione delle specifiche tecniche

Inoltre al Candidato potrà essere richiesta la fornitura dei servizi mediante personale specializzato durante le varie fasi del progetto per lavorare all'interno del gruppo di progetto dell'Ente Aggiudicatore, sia presso la sede che presso le consociate oppure offshore.

II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)

| | Vocabolario principale | Vocabolario supplementare (se pertinente) |
|------------------------------|--|--|
| Oggetto principale | 71350000-6 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> |
| Oggetti complementari | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> |

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

| | | |
|--|--|--|
| un solo lotto <input type="checkbox"/> | uno o più lotti <input type="checkbox"/> | tutti i lotti <input type="checkbox"/> |
|--|--|--|

II.1.9) Ammissibilità di varianti sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

| | |
|---|---------------------|
| II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni) | |
| _____ | |
| _____ | |
| Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 1.500.000 | Moneta: Euro |
| oppure valore tra _____ e _____ | Moneta: _____ |
| II.2.2) Opzioni (eventuali) sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> | |
| In caso affermativo , descrizione delle opzioni: _____ | |
| _____ | |
| Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: | |
| in mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o giorni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto) | |
| Numero di rinnovi possibile (se del caso): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> oppure: tra <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| Se noto, nel caso di appalti rinnovabili, calendario di massima dei bandi di gara successivi: | |
| in mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o giorni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto) | |

II.3) DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

| |
|---|
| Periodo in mesi: 36 o giorni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto) |
| oppure dal <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (gg/mm/aaaa) |
| al <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (gg/mm/aaaa) |

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL' APPALTO

| | |
|--|--|
| III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso) | |
| Saranno indicate nella documentazione di gara che sarà inviata dall'Ente Aggiudicatore ai Candidati la cui richiesta di partecipazione risulterà conforme ai requisiti indicati nel presente Bando. | |
| III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia | |
| Saranno indicate nella documentazione di gara che sarà inviata dall'Ente Aggiudicatore ai Candidati la cui richiesta di partecipazione risulterà conforme ai requisiti indicati nel presente Bando. | |
| III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario (se del caso) | |
| E' consentita la partecipazione alla gara di Raggruppamenti di Imprese e Consorzi in conformità a quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006. Per ciascun componente del Raggruppamento di Imprese, dovrà essere specificato il ruolo, l'attività che dovrà svolgere e la quota di partecipazione al Raggruppamento. | |
| III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso) sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> | |
| In caso affermativo , descrizione delle condizioni particolari: | |
| _____ | |
| _____ | |

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Saranno escluse dalla Gara le richieste di partecipazione non conformi ai seguenti requisiti minimi inderogabili e non corredate della documentazione sottoindicata:

- a1) *Documento di Politica Ambientale sottoscritto dalla Direzione (v. Nota 1).
Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, il suddetto Documento dovrà essere fornito all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario, all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione (v. Nota 2).
Nel caso di Consorzi il Documento di Politica Ambientale deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1).*

Nota 1: Il documento di Politica Ambientale deve essere attinente alle attività oggetto del Bando.

Nota 2: Il documento di Politica Ambientale deve essere attinente alle attività che il componente dovrà svolgere nell'ambito del Raggruppamento di Imprese.

- a2) *Disponibilità di un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) in accordo alla Norma ISO 9001 : 2008, senza esclusioni relative alla progettazione (v. Nota 1).
Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, i componenti che svolgeranno attività di progettazione devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001 : 2008, senza esclusioni relative alla progettazione, mentre gli altri componenti devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001 : 2008 (v. Nota 2).
Nel caso di Consorzi la documentazione relativa al SGQ deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1).
La relativa documentazione (Manuale della Qualità ed eventuale certificazione del SGQ rilasciata da Ente accreditato per il settore oggetto del certificato) dovrà essere fornita all'Ente Aggiudicatore all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione.*

Nota 1: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività oggetto del Bando.

Nota 2: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività che il componente dovrà svolgere nell'ambito del Raggruppamento di Imprese.

N.B.1: Sistemi di Gestione per la Qualità, comunemente applicati nel settore merceologico di riferimento, conformi ad altri standard internazionali, saranno ammessi solo nel caso in cui soddisfino tutti i requisiti previsti dalla norma ISO 9001 : 2008.

N.B.2: L'Ente Aggiudicatore si riserva la possibilità di effettuare verifiche ispettive presso i Candidati per valutare l'effettiva implementazione ed applicazione del SGQ.

a3)

1) I documenti relativi alla Salute e Sicurezza, emessi su carta intestata del Candidato e recanti la firma del Datore di lavoro, avente i seguenti contenuti:

- Dati generali (anagrafica azienda, numero dei dipendenti e unità produttive)*
- Breve descrizione di tutte le attività svolte (con particolare dettaglio per quelle oggetto del Bando)*
- Organizzazione aziendale (con dettaglio specifico verso i ruoli per la sicurezza e salute dei propri lavoratori che operano nelle attività oggetto del Bando)*

- *Politica di Sicurezza del Candidato*
- *Valutazione dei rischi, e relativi criteri di valutazione, per tutte le attività svolte (e con particolare dettaglio per la valutazione dei rischi inerenti le attività oggetto del Bando)*
- *Gli interventi preventivi e protettivi implementati sulla base dei rischi individuati (con particolare dettaglio per le attività oggetto del Bando)*
- *Addestramento, formazione ed informazione del personale per gli aspetti di salute e sicurezza (con particolare dettaglio per quello che svolge l'attività oggetto del Bando)*
- *La sorveglianza sanitaria per il proprio personale (con particolare dettaglio per quello che svolge l'attività oggetto del Bando)*
- *L'elenco delle procedure di sicurezza e di lavoro normalmente utilizzate nell'esecuzione delle attività oggetto del Bando*
- *Le modalità di coordinamento in funzione della normativa applicabile per le attività oggetto del Bando.*

Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, tutti i componenti devono disporre dei suddetti documenti. I suddetti documenti dovranno essere forniti all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione.

Nel caso di Consorzi i suddetti documenti devono fare riferimento al Consorzio stesso.

- 2) *Dichiarazione di Conformità delle attrezzature, delle macchine e dei componenti di sicurezza forniti all'Ente Aggiudicatore, ovvero utilizzati presso i siti di quest'ultimo, al D. Lgs. n. 17 del 27/01/2010 (attuazione della Direttiva 2006/42/CE) e, ove applicabili, al D. Lgs. n. 624 del 1996 e/o al D. Lgs. n. 81 del 2008 e successive modifiche e integrazioni.*

Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, la Dichiarazione di Conformità dovrà essere rilasciata da tutti i componenti delle medesime. Nel caso di Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006, la Dichiarazione di Conformità dovrà essere rilasciata dal Consorzio stesso. Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) del predetto art. 34 comma 1 del d. Lgs. n. 163 del 2006, tale Dichiarazione potrà essere rilasciata dall'impresa consorziata che eseguirà l'appalto a beneficio del Consorzio .

Eventuali strumenti e apparati di misura e monitoraggio di agenti fisici/chimici rilevanti ai fini della sicurezza dovranno essere dotati di Certificato di taratura rilasciato da Ente accreditato e avente validità per il previsto periodo di impiego.

b) *Referenze*

Il Candidato dovrà fornire referenze che evidenzino l'esecuzione di almeno 3 progetti in ambito oil & gas (fornitura servizi di ingegneria per impianti di produzione sottomarini e deepwater) negli ultimi 3 anni, indicando in particolare:

- *nome dei clienti;*
- *durata dei servizi;*
- *tipologia di attività svolte;*
- *valore dei contratti.*
- *Numero ore ingegneria svolte*

Ogni progetto indicato deve essere costituito almeno dalle fasi di fattibilità e basic design ed almeno 15.000 ore lavorate per progetto.

c) *Organizzazione:*

Il Candidato dovrà produrre adeguata documentazione comprovante una propria struttura comprendente:

C1 – Personale dipendenze dirette (almeno 150 risorse) di cui:

:

- almeno 10 project manager con esperienza di almeno 10 anni di esperienza in ambito oil & gas
- almeno 20 engineering manager con esperienza di almeno 10 anni di esperienza in ambito oil & gas nell'ambito di progetti di sviluppo mediante tecnologie sottomarine
- almeno 50 ingegneri specialisti con esperienza di almeno 5 anni di esperienza in ambito oil & gas nell'ambito di progetti di sviluppo mediante tecnologie sottomarine

E' richiesta la presentazione di Curricula Professionali per tutti i project manager ed engineering manager, e almeno 10 ingegneri specialisti.

C2 – Software

Il Candidato dovrà produrre adeguata documentazione comprovante la disponibilità, e la capacità di utilizzare, i seguenti software:

- MS OFFICE (compreso MS Project)
- PRIMAVERA
- AUTOCAD (o equivalente)
- CATIA V5 (o equivalente)
- PATRAN/NASTRAN
- GAP
- PIPESIM (o equivalente)
- OLGA
- IHS- QUESTOR
- OREDA

d) Potenzialità/Disponibilità:

Il Candidato dovrà produrre adeguata documentazione comprovante una capacità produttiva minima annua uguale o superiore a:

- 250.000 ore/anno di ingegneria;
- di cui 25.0000 ore/anno di management

I requisiti di cui ai punti da b) a d) si devono intendere aggregati nel caso di Raggruppamenti di Imprese e di Consorzio ordinario di cui alla lett. e) dell'art. 34 comma 1 del d. Lgs. n. 163 del 2006. Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34 comma 1 del d. Lsg. n. 163 del 2006, i requisiti di cui ai precedenti punti da b) a d) dovranno essere comprovati secondo quanto previsto dall'art. 35 del d. Lgs. n. 163 del 2006.

e) Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, una dichiarazione, corredata da una copia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore, attestante:

- che non esistono nei confronti del Candidato le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- il possesso dei necessari requisiti di idoneità tecnico-professionale con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 81 del 2008 ovvero dell'art. 90 comma 9 del D. Lgs. n. 81 del 2008, avuto riguardo alla natura delle attività oggetto dell'appalto.

In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare la propria dichiarazione. In caso di Consorzio la dichiarazione deve essere rilasciata dal Consorzio stesso. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del d. Lgs. n. 163 del 2006, la dichiarazione deve essere rilasciata, oltre che dal Consorzio, dall'impresa consorziata che eseguirà l'appalto.

Il Candidato prende atto che il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006, ovvero dei requisiti di idoneità tecnico-professionale con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui sopra, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante irregolare, mendace o incompleta, costituiscono motivo di esclusione dalla gara.

L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di richiedere la produzione di ogni opportuna certificazione in ordine al possesso dei requisiti richiesti, prima dell'eventuale conclusione del contratto e comunque di accertare, anche autonomamente, a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione.

- f) *Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), in originale o in copia autenticata, in corso di validità ai fini antimafia, riportante l'attuale assetto societario, i soggetti che amministrano l'Impresa e l'eventuale Direttore Tecnico, nonché la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR 3 giugno 1998 n. 252.*

Qualora l'Impresa abbia individuato la figura del Direttore Tecnico e il nominativo dello stesso non sia riportato nel C.C.I.A.A. è necessaria una dichiarazione a firma del rappresentante legale dell'Impresa o di un procuratore a ciò abilitato, riportante il nominativo ed i relativi dati anagrafici del Direttore Tecnico. Se l'Impresa non avesse individuato la figura del Direttore Tecnico, tale situazione deve essere comunque dichiarata nei modi predetti.

Nel caso di Impresa straniera senza sedi secondarie in Italia è richiesto il certificato di iscrizione agli analoghi registri professionali dello Stato residenza. Qualora tale Stato non preveda l'obbligo di iscrizione in registri professionali, è richiesta una dichiarazione scritta attestante l'esercizio della professione di imprenditore. L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di accertare a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara o in caso di assegnazione del Contratto, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione. In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare il proprio Certificato.

- g) *La domanda di partecipazione deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione del soggetto partecipante attestante l'insussistenza, oppure l'esatta individuazione, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, che interessino il soggetto stesso e/o le società controllanti o controllate, e l'Ente Aggiudicatore e/o società controllate e/o controllanti, ai sensi della Sezione III, paragrafo 1.1 "Conflitti di interesse" del Codice Etico Eni.*

La situazione di conflitto di interessi, ove ne venga accertata dall'Ente Aggiudicatore l'idoneità ad incidere positivamente, in modo specifico e preferenziale, sulla posizione del soggetto partecipante e a impedire e/o ostacolare la libera concorrenza e il principio di parità di trattamento dei concorrenti, può giustificare l'esclusione del soggetto partecipante, in particolare ove il conflitto di interesse accertato sia persistente e non risolvibile attraverso gli ordinari mezzi di sostituzione o astensione.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti (se del caso):

Il Candidato dovrà dare evidenza, a pena di esclusione dalla gara, di disporre di una capacità economica e finanziaria stabile che verrà valutata dall'Ente Aggiudicatore attraverso tecniche di classificazione e analisi che si basano sull'impiego di indici normalmente riconosciuti in ambito UE.

A tal proposito il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, copia dei bilanci approvati relativi agli ultimi tre esercizi.

I bilanci dovranno essere riferiti al Candidato e non al Gruppo di appartenenza. Nel caso di Raggruppamenti di Imprese tutti i componenti devono presentare il proprio bilancio. Nel caso di Consorzi i bilanci devono fare riferimento al Consorzio stesso.

Il Candidato inoltre, a pena di esclusione dalla gara, dovrà fornire evidenza, sulla base dei suddetti bilanci, del conseguimento di un fatturato medio annuo non inferiore a 1.000.000,00 EURO

In caso di Raggruppamenti di Imprese, detto requisito deve intendersi a livello aggregato. In caso di Consorzi il fatturato medio annuo deve essere riferito al Consorzio stesso.

| | |
|---|--|
| III .2.3) Capacità tecnica | |
| Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti (<i>se del caso</i>): <i>Vedi paragrafo III.2., comma b, c, d.</i> | |
| III.2.4) Appalti riservati (<i>se del caso</i>) | sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> |
| L'appalto è riservato ai laboratori protetti | <input type="checkbox"/> |
| L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti | <input type="checkbox"/> |

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL 'APPALTO DI SERVIZI

| | |
|---|--|
| III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione | sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> |
| In caso affermativo , citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile: _____ | |
| III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio | sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> |

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

| | |
|--|---|
| IV.1.1) Tipo di procedura | |
| Aperta <input type="checkbox"/> | Negoziata <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ristretta <input type="checkbox"/> | Sono già stati scelti candidati? sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> |
| In caso affermativo , indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI. 3 Altre informazioni | |

IV. 2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

| | | | |
|---|---------------------|----------------|-------------------------------------|
| IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (<i>contrassegnare le caselle pertinenti</i>) | | | |
| Prezzo più basso | | | <input type="checkbox"/> |
| <i>oppure</i> | | | |
| Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito (<i>i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili</i>) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare | | | |
| Criteri | Ponderazione | Criteri | Ponderazione |
| 1. _____ | _____ | 1. _____ | _____ |
| 2. _____ | _____ | 2. _____ | _____ |
| 3. _____ | _____ | 3. _____ | _____ |
| 4. _____ | _____ | 4. _____ | _____ |
| 5. _____ | _____ | 5. _____ | _____ |

| | |
|--|--|
| IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica | sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> |
| In caso affermativo , fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (<i>se del caso</i>) | |
| <hr/> <hr/> | |

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'ente aggiudicatore (<i>se del caso</i>) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <hr/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto | sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| In caso affermativo: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avviso di preinformazione <input type="checkbox"/> | Avviso relativo al profilo di committente <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altre pubblicazioni precedenti (<i>se del caso</i>) <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (<i>escluso il sistema dinamico di acquisizione</i>) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data: <input type="text"/> / | Ora: _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documenti a pagamento sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| In caso affermativo , prezzo (<i>indicare solo in cifre</i>): _____ Moneta: _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Condizioni e modalità di pagamento: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <hr/> <hr/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte e delle domande di partecipazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data: 25/03/2011 (<i>gg/mm/aaaa</i>) | Ora: 12:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ES</td> <td style="text-align: center;">CS</td> <td style="text-align: center;">DA</td> <td style="text-align: center;">DE</td> <td style="text-align: center;">ET</td> <td style="text-align: center;">EL</td> <td style="text-align: center;">EN</td> <td style="text-align: center;">FR</td> <td style="text-align: center;">IT</td> <td style="text-align: center;">LV</td> <td style="text-align: center;">LT</td> <td style="text-align: center;">HU</td> <td style="text-align: center;">MT</td> <td style="text-align: center;">NL</td> <td style="text-align: center;">PL</td> <td style="text-align: center;">PT</td> <td style="text-align: center;">SK</td> <td style="text-align: center;">SL</td> <td style="text-align: center;">FI</td> <td style="text-align: center;">SV</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | | ES | CS | DA | DE | ET | EL | EN | FR | IT | LV | LT | HU | MT | NL | PL | PT | SK | SL | FI | SV | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ES | CS | DA | DE | ET | EL | EN | FR | IT | LV | LT | HU | MT | NL | PL | PT | SK | SL | FI | SV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altra: _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (<i>procedura aperta</i>) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fino al: <input type="text"/> / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

OPPURE periodo in mesi: O giorni: (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: / / (gg/mm/aaaa)

Ora: _____

Luogo (se del caso): _____

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) sì no

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)

sì no

Non applicabile

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTI CONNESSI AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO

sì no

DAI FONDI COMUNITARI

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) *Non sono ammesse duplicazioni delle richieste di partecipazione e delle offerte né dirette né tramite "Raggruppamento di Imprese".*
- b) *La richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente Aggiudicatore. L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere alla trasmissione degli inviti ai Candidati da esso prescelti, fissando i termini per la presentazione delle offerte. Il presente bando e la ricezione delle eventuali offerte non comportano per l'Ente Aggiudicatore alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti degli eventuali offerenti né attribuiscono a questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Ente Aggiudicatore a qualunque titolo. L'Ente Aggiudicatore si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio e senza alcun diritto o pretesa da parte degli eventuali Candidati, di provvedere all'annullamento del presente bando.*
- c) *Gli inviti a concorrere saranno accompagnati dal capitolato delle clausole e delle condizioni generali, specifiche tecniche, condizioni specifiche, sulla base dei quali dovrà essere formulata l'offerta.*
- d) *La busta contenente la richiesta di partecipazione dovrà riportare la dicitura "Riservata – Non aprire".*
- e) *Non saranno accettate documentazioni inviate via fax o via e-mail.*
- f) *La richiesta di partecipazione non dovrà riportare prezzi o tariffe.*
- g) *All'atto della presentazione delle richieste di partecipazione, il Candidato è tenuto ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni d'ufficio inerenti il presente Bando e il numero di fax al quale ricevere le predette comunicazioni. Il Candidato dovrà inoltre indicare il proprio indirizzo di posta elettronica (specificando se si tratta di posta elettronica certificata) e autorizzare espressamente l'Ente*

Aggiudicatore ad utilizzare il fax come mezzo di invio delle suddette comunicazioni.
h) Il Codice Identificativo Gara (CIG) è: 10134938DF

| | | |
|---|--------------------------------|--------|
| VI.4) PROCEDURE DI RICORSO | | |
| VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso | | |
| Denominazione ufficiale: | | |
| Indirizzo postale: | | |
| Città: | Codice postale: | Paese: |
| Posta elettronica: | Telefono: | |
| Indirizzo internet (URL): | Fax: | |
| Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso) | | |
| Denominazione ufficiale: | | |
| Indirizzo postale: | | |
| Città: | Codice postale: | Paese: |
| Posta elettronica: | Telefono: | |
| Indirizzo internet (URL): | Fax: | |
| VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3) | | |
| Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso: | | |
| <hr/> <hr/> | | |
| VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso | | |
| Denominazione ufficiale: | | |
| Indirizzo postale: | | |
| Città: | Codice postale: | Paese: |
| Posta elettronica: | Telefono: | |
| Indirizzo internet (URL): | Fax: | |
| VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: | 16/02/2011 (gg/mm/aaaa) | |

eni spa
Global Procurement and Strategic Sourcing
Approvvigionamento Regione Sud Europa
Attività Approvvigionamento Ingegneria e
Beni e Servizi Tecnomare
Manager
Michele Veronese

ALLEGATO A
ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

| | | |
|--|-----------------|--------|
| Denominazione ufficiale : | | |
| Indirizzo postale: | | |
| Città: | Codice postale: | Paese: |
| Punti di contatto: All'attenzione di: | Telefono: | |
| Posta elettronica: | Fax: | |
| Indirizzo internet (URL): | | |

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

| | | |
|--|-----------------|--------|
| Denominazione ufficiale: | | |
| Indirizzo postale: | | |
| Città: | Codice postale: | Paese: |
| Punti di contatto: All'attenzione di: | Telefono: | |
| Posta elettronica: | Fax: | |
| Indirizzo internet (URL): | | |

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

| | | |
|--|-----------------|--------|
| Denominazione ufficiale: | | |
| Indirizzo postale: | | |
| Città: | Codice postale: | Paese: |
| Punti di contatto: All'attenzione di: | Telefono: | |
| Posta elettronica: | Fax: | |
| Indirizzo internet (URL): | | |

ALLEGATO B
INFORMAZIONI SUI LOTTI

LOTTO N. TITOLO _____

| | | |
|---|--|--|
| 1) BREVE DESCRIZIONE | | |
| <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 2) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI) | | |
| | Vocabolario principale | Vocabolario supplementare (se pertinente) |
| Oggetto principale | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| Oggetti complementari | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| 3) QUANTITATIVO O ENTITÀ | | |
| <hr/> <hr/> | | |
| Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): _____ | | Moneta: _____ |
| oppure valore tra _____ e _____ | | Moneta: _____ |
| 4) INDICAZIONE E DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE (se del caso) | | |
| Periodi in mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto) | | |
| oppure inizio <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa) | | |
| conclusione <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa) | | |
| 5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI | | |
| <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |

------(Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario)-----